

# Fakultative Kurse im 6. Studienjahr 2022

## Richtlinien für Dozenten

---

### Ausgangslage

Im 6. Studienjahr Humanmedizin finden zusätzlich zu den Vorlesungen (28.2.-30.3.2022), einige obligatorische Praktika (z.B. Kommunikation, ERC-ALS und Probe-OSCE) sowie die fakultativen Kurse statt. Die fakultativen Kurse SK2 sind nicht ECTS-relevant, aber das zentrale Lehrangebot im 6. Jahr.

### Ziel

Die fakultativen Kurse/Seminare bieten die Möglichkeit, den Lernstoff des Masterstudiums im letzten Semester (6. Studienjahr) zu vertiefen und sich auf die eidgenössischen Prüfungen vorzubereiten.

### Ablauf

Die Kurse finden zwischen Anfang März und Mitte Juni 2022 statt. Die Studierenden haben eine Auswahl von über 160 fakultativen Kursen.

Ein fakultativer Kurs/Seminar dauert in der Regel 2-4h und kann mehrfach durchgeführt werden. Es können auch mehrteilige Serien angeboten werden, die als Ganzes besucht werden müssen. Für die Vorbereitung der Studierenden können wissenschaftliche Artikel oder Fallbeispiele auf ILIAS aufgeschaltet werden. Die Seminare finden in Gruppen von 4 bis 40 Studierenden statt. Die Studenten müssen aktiv und konstruktiv am Seminar teilnehmen.

### An welchen Daten dürfen fakultative Kurse geplant werden?

**Während der Vorlesungsperiode (28.2.- 30.3.2022) nur am Nachmittag.**

Ab dem 4.4.2022 ganzer Tag. Am Freitag findet zudem der obligatorische Probe-OSCE statt.

### Anmeldeverfahren für Studierende

Studierende melden sich elektronisch auf der Plattform KSL zu einem/mehrere Kurse an. Hierzu ist eine genaue Anleitung auf ILIAS auf geschaltet.

Anmeldeschluss: 6 Tage vor Beginn des Kurses. Die Kursplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben. **Eine Anmeldung ist verpflichtend.**

### Testate

Auf dem Testatblatt der obligatorischen Kurse wird auch die Anzahl besuchter fakultativer Kurse notiert. Diese dient der Statistik. Im Durchschnitt belegte 2019 jeder Studierende 6 Kurse!

### Krankheit

Absenzen wegen Krankheit müssen die Studierenden nicht nachholen.

## Teilnehmer/Durchführung/Absage

Die Liste der angemeldeten TeilnehmerInnen finden Sie im KSL.unibe.ch wie folgt:  
Einloggen

- «Veranstaltungsliste» anklicken
- Titel: «Schlusskurs 2»
- Dozierende: Ihr «Familiennamen»
- Korrektes «Semester» auswählen
- «Veranstaltungen suchen» anklicken.
- Bei Ihrer Veranstaltung «Details» rechts anklicken
- «Anmeldungen» auf der linken Seite klicken

**Kurse mit weniger als 4 Studierenden werden nicht als Lehrleistung angerechnet** und dürfen vom Kursleiter im KSL abgesagt werden. Dabei erhalten die angemeldeten Studierenden automatisch ein Absage-E-Mail.

Fällt ein Kursleiter aus, muss er für eine Stellvertretung sorgen.

## Kursorganisation

Für jedes Seminar ist ein habilitierter Dozent der Medizinischen Fakultät Kursverantwortlicher. Die Durchführung kann auch durch nichthabilitierte Dozenten/Hausärzte als Kursleiter erfolgen. Ansprechperson für die Seminarorganisation ist der Kurverantwortliche.

## Wie können Dozierende neue Kurse ausschreiben?

Das *Anmeldeformular* für neue SK2 Kurse ist auf ILIAS aufgeschaltet oder kann beim Studiendekanat bezogen werden. **Die Räumlichkeiten werden von der Kursleitung organisiert.**

## COVID-19 – ZERTIFIKATSPFLICHT

- Es besteht eine Covid-Zertifikatspflicht für alle Lehrveranstaltungen vor Ort.
- Die Universität erwartet von allen Studierenden, dass sie nur dann präsent sind, wenn sie ein gültiges Covid Zertifikat vorweisen können und wenn sie sich nicht krank fühlen – die Studierenden wurden diesbezüglich informiert.
- Stichprobenkontrollen durch Dozierende

## Kontakt und Beratung im Studiendekanat ab 01.01.2022:

Frau Daniela Wuillemin [daniela.wuillemin@meddek.unibe.ch](mailto:daniela.wuillemin@meddek.unibe.ch), Tel 031 684 00 79